



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**П Р И К А З**

«14» июня 2016г.

№ 1565-05/16

**О введении рейтинговой системы мониторинга деятельности профессиональных образовательных организаций и оценки соответствия содержания и качества оказываемых образовательных услуг**

В целях отслеживания эффективности деятельности профессиональных образовательных организаций, соответствия содержания образования и качества оказываемых образовательных услуг в Республике Дагестан

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Перейти на рейтинговую систему мониторинга деятельности профессиональных образовательных организаций и оценки соответствия содержания и качества оказываемых образовательных услуг.

2. Утвердить Положение о рейтинговой системе мониторинга деятельности профессиональных образовательных организаций и оценки соответствия содержания образования и качества оказываемых образовательных услуг (приложение №1).

3. Руководителям профессиональных образовательных организаций Республики Дагестан обеспечить своевременное представление материалов о деятельности образовательных организаций, соответствия содержания образования и качества оказываемых образовательных услуг согласно требованиям Положения (заполнение форм) до 1 июля 2016 г.

4. Отделу профессионального образования (Гаджиев Г.М.):

4.1. Определить ответственных за мониторинг деятельности профессиональных образовательных организаций Республики Дагестан с целью формирования рейтинга.

4.2. Обеспечить прием и анализ отчетных материалов, включая оформление сводных рейтинговых таблиц, до 10 июля 2016 г.

4.3. Организовать работу комиссии по определению рейтинга профессиональных образовательных организаций всех видов.

4.4. Представить сводные рейтинговые таблицы в Министерство образования и науки РД в срок до 15 июля 2016 г.

4.5. Разместить итоги рейтинга профессиональных образовательных организаций Республики Дагестан на официальном сайте Министерства образования и науки РД.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя министра Арухову А.С.

Министр



Ш.Шахов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ МОНИТОРИНГА**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ РД**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия определения рейтинга профессиональных образовательных организаций РД (далее - рейтинг).

1.2. Под рейтингом понимается числовой показатель эффективности деятельности, основанный на самооценке и внешней экспертизе результатов, ранг и оценка которого выводится на основе анализа документов профессиональных образовательных организаций, социологических опросов, самообследования, тестирования обучающихся.

1.3. Образовательный рейтинг является моделью, предполагающей сбор и анализ информации для выстраивания (ранжирования) профессиональных образовательных организаций, определяемый 1 раз в полугодие и не требующий организационных и регистрационных взносов участников.

1.4. Рейтинг представляет собой инструмент оценки эффективности деятельности профессиональных образовательных организаций по определенному основанию, в данном случае - по экспертной оценке содержания и качества оказываемых услуг.

1.5. Рейтинг проводится в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами, концепциями и методическими материалами федерального и регионального уровней, а также настоящим Положением.

1.6. Для профессиональных образовательных организаций РД участие в рейтинге носит обязательный характер.

**II. Цель и задачи рейтинга**

2.1. Целью рейтинга выступает оценка эффективности деятельности профессиональных образовательных организаций, обеспечение качества образования и оказываемых образовательных услуг, формирование у населения представления о результатах профессионального образования.

2.2. Рейтинг профессиональных образовательных организаций РД обеспечивает принятие объективных решений в части развития системы подготовки по рабочим профессиям и специалистам среднего звена, эффективного бюджетного финансирования, привлечение внимания родителей, обучающихся, работодателей к качеству оказываемых образовательных услуг.

2.3. Рейтинг позволяет представить общественности республики, родителям, работодателям и иным заинтересованным лицам объективную информацию о содержании профессионального образования и качестве образовательных услуг, предоставляемых профессиональными образовательными организациями.

2.3. Определение рейтинга направлено на решение задач:

- стимулирования и повышения результативности деятельности профессиональных образовательных организаций;
- распространения опыта работы лучших педагогических коллективов и профессиональных образовательных организаций;
- получения объективной и достоверной информации о деятельности профессиональной образовательной организации;
- ранжирования профессиональных образовательных организаций Республики Дагестан по качеству оказываемых образовательных услуг;
- привлечения общественно-профессионального сообщества к оценке результатов деятельности профессиональных образовательных организаций.

### **III. Идеи рейтинга**

3.1. Основной идеей рейтинговой оценки эффективности деятельности профессиональной образовательной организации является:

- получение достоверной информации о системе профессионального образования Республики Дагестан;
- вариативность рейтингов профессиональных образовательных организаций РД по разным основаниям;
- информирование общественности о ходе реализации компетентного подхода в профессиональном образовании и результатах деятельности образовательных организаций;
- поддержка инициатив и открытость педагогического коллектива для общества.

3.2. Рейтинговая оценка предполагает использование критериев:

- качества образовательного процесса и образовательных услуг;
- условия протекания образовательного процесса в профессиональной образовательной организации;
- доступности и открытости профессиональной образовательной организации и информации о ее деятельности;
- использования в образовательном процессе инновационных (продуктивных) педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных;
- эффективности реализации программы развития профессиональной образовательной организации;

- обеспечения безопасности и сохранения здоровья участников образовательного процесса;

#### **IV. Проведение рейтинга профессиональных образовательных организаций**

4.1. Образовательный рейтинг основывается на принципах:

- системности и объективности оценки, предполагающих учет показателей, количественно характеризующих деятельность профессиональной образовательной организации;

- обеспечения качества образования и эффективного использования образовательных и других ресурсов;

- репрезентативности деятельности профессиональной образовательной организации по различным направлениям;

- достоверности исходных данных и мотивирующего характера ранжирования.

4.2. Рейтинг профессиональных образовательных организаций проводится Министерством образования и науки Республики Дагестан, и в нем принимают участие профессиональные образовательные организации всех уровней и форм функционирования.

4.3. Распоряжением по Министерству образования и науки РД создается комиссия для выведения рейтинга профессиональных образовательных организаций, состоящая из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.4. В состав рейтинговой комиссии включаются представители министерств, ученые и практики, руководители общественных и профессиональных ассоциаций и объединений.

4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава членов.

4.6. Рейтинговая комиссия:

- регистрирует представленные профессиональными образовательными организациями пакеты документов;

- анализирует и оценивает документы в соответствии с определенными критериями и показателями;

- ранжирует профессиональные образовательные организации в соответствии с показателями, установленными в разделе 7 настоящего Положения;

- на основании анализа отчетных материалов профессиональных образовательных организаций составляет сводные рейтинги;

- доводит итоги рейтинга до профессиональных образовательных организаций;

- обеспечивает свободное и открытое предоставление информации о результатах ранжирования средствам массовой информации;
- подготавливает распоряжение Министерства образования и науки РД о результатах рейтинговой оценки.

4.7. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем комиссии.

4.8. Комиссия вправе проверить достоверность сведений, представленных в отчетных материалах, а также запрашивать дополнительную информацию от участников образовательного рейтинга.

4.9. Председатель комиссии проводит заседания комиссии и подписывает протоколы заседаний комиссии.

4.10. Секретарь комиссии: ведет переписку от имени комиссии; осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии; обеспечивает учет и хранение материалов комиссии; оформляет протоколы заседаний комиссии и иные документы, представляет их на подпись председателю комиссии; осуществляет подготовку проекта распоряжения Министерства образования и науки РД.

## **VI. Перечень предоставляемых в рейтинговую комиссию документов**

6. В рейтинговую комиссию Министерства образования и науки РД профессиональная образовательная организация предоставляет следующие документы:

6.1. Аналитическую справку о деятельности профессиональной образовательной организации за отчетный период по критериям и показателям рейтинга.

6.2. Достижения профессиональной образовательной организации по различным видам деятельности в виде методических материалов, публикации и т.д. (по запросу комиссии).

6.3. Приказы профессиональной образовательной организации (по запросу комиссии).

6.4. Видеофрагменты, фотографии, демонстрирующие показатели профессиональной образовательной организации (по запросу комиссии).

## **VII. Подведение итогов рейтинга**

7.1. Итоги рейтинга подводятся на основании анализа отчетных материалов профессиональной образовательной организации и сводного рейтинга, оформляемых протоколом заседания комиссии.

7.2. В результате анализа количественных данных проводится ранжирование (выстраивание) профессиональных образовательных организаций по значению показателей от лучшего к худшему.

7.3. Порядок ранжирования предполагает:

- присваивание профессиональным образовательным организациям ранга по каждому показателю, начиная с лучшего (первое место) и заканчивая худшим (последнее место) значением;
- расчет для каждой профессиональной образовательной организации среднего рейтинга путем суммирования рейтингов по каждому показателю и деления полученной величины на количество показателей, рассчитанных по данной организации;
- ранжирование профессиональной образовательной организации по средним рейтингам системной оценки, начиная с лучшего (первое место) и заканчивая худшим (последнее место) значением.

7.4. По результатам ранжирования профессиональные образовательные организации располагаются в определенной последовательности, когда лучшие и эффективно функционирующие (с 1 по 5 места) поощряются Министерством образования и науки Республики Дагестан.

7.5. Итоги рейтинга профессиональных образовательных организаций размещаются на официальном сайте Министерства образования и науки РД.

7.6. Итоги рейтинга деятельности профессиональных образовательных организаций являются основанием для определения размера стимулирующих выплат руководителям и заместителем руководителя.

### **VIII. Критерии и показатели мониторинга образовательных и научных организаций**

| №<br>п/п | Критерии и показатели   | 3 |
|----------|---|---|
| 1        | 2   | 3 |
| 1.       | <b>Нормативно-правовая база ОО</b>  |   |
| 1.1.     | Соответствие нормативных документов ( <i>устава, лицензии, государственной аккредитации</i> ) |   |
| 1.2.     | Выполнение контрольных цифр приема  |   |
| 1.3.     | Наличие программы развития образовательной организации  |   |
| 1.4.     | Отсутствие предписания надзорных органов о нарушениях   |   |
| 1.5.     | Наличие реализуемых инновационных образовательных проектов, программ.                         |   |
| 1.6.     | Наличие федеральных и региональных экспериментальных площадок                                 |   |
| 2.       | <b>Качество профессионального образования</b>   |   |
| 2.1.     | Доля освоивших образовательную программу  |   |
| 2.2.     | Доля получивших дипломы особого образца.  |   |
| 2.3.     | Доля не получивших документ государственного образца.   |   |
| 2.4.     | Доля образовательных программ дистанционного обучения   |   |
| 2.6.     | Охват обучающихся дополнительными образовательными услугами                                   |   |
| 2.7.     | Доля образовательных программ реализуемых с участием работодателей                            |   |
| 2.8.     | Коэффициент наполняемости организации (проектная/реальная)                                    |   |
| 2.9.     | Доля учебных групп с нормативной наполняемостью (кол/ общ кол)                                |   |
| 2.10.    | Наличие банка внедренных продуктивных (инновационных) технологий                              |   |
| 2.11.    | Доля авторских программ (элективных курсов)   |   |
| 2.12.    | Наличие автоматизированной системы управления УВП   |   |

|           |  |  |
|-----------|--|--|
| <b>3.</b> | <b>Доступность профессионального образования</b>                                   |  |
| 3.1.      | Количество реализуемых образовательных программ                                    |  |
| 3.2.      | Количество лицензированных платных образовательных услуг.                          |  |
| 3.3.      | Доля студентов, охваченных дополнительным образованием                             |  |
| 3.4.      | Доля выпускников продолживших обучение в ВУЗе                                      |  |
| <b>4.</b> | <b>Информационная открытость</b>   |  |
| 4.1.      | Наличие сайта, обновляемого не реже 1 раза в месяц                                 |  |
| 4.2.      | Наличие доклада (отчета) руководителя на сайте.                                    |  |
| 4.3.      | Количество публикаций в СМИ об образовательной организации                         |  |
| 4.4.      | Наличие консультативной и справочной информации на сайте                           |  |
| <b>5.</b> | <b>Обеспечение безопасности участников образовательного процесса</b>               |  |
| 5.1.      | Наличие программы профилактики правонарушений                                      |  |
| 5.2.      | Доля учащихся совершивших правонарушения   |  |
| 5.3.      | Количество производственных травм в образовательной организации                    |  |
| 5.4.      | Наличие предписаний надзорных органов  |  |
| 5.5.      | Наличие программы укрепления здоровья обучающихся                                  |  |
| <b>6.</b> | <b>Кадровое обеспечение образовательной организации</b>                            |  |
| 6.1.      | Доля педагогов с высшей и первой квалификационной категорией                       |  |
| 6.2.      | Доля педагогов без квалификационной категории                                      |  |
| 6.3.      | Доля педагогов победителей и призеров (лауреатов) конкурсов (всерос./респ.)        |  |
| 6.4.      | Доля педагогов до 30 лет в образовательной организации                             |  |
| 6.5.      | Доля педагогов прошедших повышение квалификации                                    |  |
| 6.6.      | Доля педагогов участвующих в научной деятельности                                  |  |
| 6.8.      | Участие на конкурсах профессионального мастерства (всерос/ респ)                   |  |
| 6.9.      | Доля преподавателей с учеными степенями в образовательной организации              |  |
| <b>7.</b> | <b>Управление профессиональной образовательной организацией</b>                    |  |
| 7.1.      | Доля управленческого аппарата (от общего количества)                               |  |
| 7.2.      | Наличие ученического (студенческого) самоуправления                                |  |
| 7.3.      | Наличие молодежных объединений или организаций                                     |  |
| 7.4.      | Участие в социальных проектах (всерос/респ.)                                       |  |
| <b>8.</b> | <b>Развитие учебно-методической и материальной базы</b>                            |  |
| 8.1.      | Наличие основной профессиональной образовательной программы                        |  |
| 8.2.      | Наличие учебных планов и рабочих программ соответствующих ФГОС                     |  |
| 8.3.      | Количество авторских УМК внедренных в образовательный процесс                      |  |
| 8.4.      | Наличие договоров с предприятиями и организациями                                  |  |
| 8.6.      | Соответствие учебно-материальной базы ФГОС   |  |
| 8.7.      | Обеспеченность библиотеки электронными ресурсами                                   |  |
| 8.8.      | Доля учебных кабинетов с выходом в Интернет  |  |
| 8.9.      | Количество компьютеров на 1 обучающегося (кол ком./кол. обуч.)                     |  |
| 8.10.     | Наличие электронных УМК по направлению подготовки                                  |  |
| <b>9</b>  | <b>Финансово-экономическая деятельность</b>  |  |
| 9.1.      | Достижение целевого показателя средней заработной платы (Указ Президента РФ № 597) |  |
| 9.2.      | Замечания по финансово-хозяйственной деятельности                                  |  |
| 9.3.      | Отсутствие неиспользованных бюджетных средств                                      |  |
| 9.4.      | Доля внебюджетных средств в финансировании   |  |
| 9.5.      | Доля средств, направленных на укрепление и развитие материально-технической базы   |  |



|            |  |  |
|------------|--|--|
| <b>10</b>  | <b>Работа с одаренными детьми</b>  |  |
| 10.1.      | Доля учащихся, принявших участие в конкурсах (всер/респ)   |  |
| 10.2.      | Доля учащихся, принявших участие в олимпиадах (всер/респ)  |  |
| 10.3.      | Доля учащихся, принявших участие в научных конференциях (всер/респ)  |  |
| 10.4.      | Количество победителей и призеров олимпиад (всер./респ)  |  |
| 10.5.      | Количество победителей и призеров конкурсов (всер/респ)  |  |
| <b>11</b>  | <b>Исполнительская дисциплина</b>  |  |
| 11.1       | Своевременность представления документов и отчетов   |  |
| 11.2       | Соблюдение сроков прохождения государственной аккредитации   |  |
| 11.3       | Соблюдение финансовой дисциплины   |  |
| 11.4       | Сохранность собственности, выполнение трудового договора с учредителем   |  |
| 11.5       |  |  |
| <b>12</b>  | <b>Научно-исследовательская деятельность</b>   |  |
| 12.1       | Количество публикаций в изданиях рекомендованных ВАК   |  |
| 12.2       | Количество других научных публикаций   |  |
| 12.3       | Функционирование творческих объединений, клубов по интересам   |  |
| 12.4       | Проведение научно-практических конференций (межд/всерос./регион)   |  |
| 12.5       | Количество ВКР занявших призовые места на конкурсах  |  |
| 12.6       | Статьи в журнале имеющем импакт-фактор в системе РИНЦ – elibrary.ru в системе Thomson Reuters – Web of Knowledge (ISI) |  |
| 12.7.      | Учебники и учебные пособия изданные с грифом: УМО  |  |
| <b>13.</b> | <b>Результаты образовательной деятельности</b>   |  |
| 13.1.      | Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся в течение первого года после окончания обучения               |  |
| 13.2.      | Доля выпускников состоящих на учете в центрах занятости населения  |  |
| 13.3       | Сетевое взаимодействие с ведущими российскими вузами   |  |
| 13.4.      | Эффективность органов студенческого самоуправления   |  |
| 13.5.      | Количество заслуженных работников РД (образование и науки)   |  |
| 13.6.      | Количество заслуженных работников РФ (по отраслям)   |  |
| 13.7.      | Количество почетных работников образования РФ  |  |
| 13.8.      | Участие в федеральных целевых и отраслевых программах  |  |
| 13.9.      | Гранты Президента РФ, Главы РД, РФФИ, РГНФ,  |  |
| 13.12      | Количество лауреатов премии правительства или Президента РФ  |  |
| 13.13      | Количество лауреатов премии Главы Республики   |  |