



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

367001, г.Махачкала, ул. Даниялова, 32, тел.: (8722)67-18-48, e-mail: dagminobr@e-dag.ru

№ 06-5306/06-08/17 20.06.17г.

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Главам администраций  
городов и районов  
Республики Дагестан**

**Руководителям  
муниципальных органов  
управления образованием**

**Руководителям  
профессиональных  
образовательных организаций**

**Руководителям  
образовательных организаций  
высшего образования**

**Руководителям  
подведомственных  
образовательных организаций**

В целях подготовки образовательных учреждений к новому 2017/2018 учебному году и реализации Методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 июня 2017 г. № ТС-186/08 по организации проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу нового учебного года Вам необходимо на местах сформировать комиссии по приемке образовательных учреждений в срок до 1 июля 2017 г.

В состав комиссии входят представители администраций районов/городов, ГУ МЧС России по РД, МВД по РД, Управления Роспотребнадзора по РД.

В целях осуществления контроля за ходом подготовки образовательных учреждений к новому учебному году и своевременного доклада в Министерство образования и науки РФ просим Вас поручить соответствующим службам представлять сведения в Министерство образования и науки РД на адрес: [bagir@dagminobr.ru](mailto:bagir@dagminobr.ru)

Формы доклада и отчетов в форматах Microsoft Excel и Microsoft Word размещены на сайте Министерства образования и науки Республики Дагестан.

Работу по приемке образовательных организаций к новому 2017/2018 учебному году планируется завершить к 20 августа текущего года.

Основными задачами комиссии являются:

организация своевременного представления сведений в Минобрнауки РД по подготовке к новому учебному году;

организация проверки и оценки готовности подведомственных Вам образовательных организаций;

организация контроля и оказание помощи руководителям подведомственных образовательных организаций в устранении недостатков, выявленных в ходе проверки;

координация деятельности работы комиссий по проверке готовности подведомственных образовательных организаций;

сбор, анализ, обобщение сведений о результатах приемки образовательных организаций;

информирование ежедневно с 1 до 19 августа до 10 часов по состоянию на 18 часов предыдущего дня по результатам проверки – о ходе работы по приемке образовательных организаций по форме в соответствии с приложением № 3, 4;

В целях своевременного представления сведений в Департамент государственной службы, надзора и управления делами Минобрнауки России Министерство образования и науки Республики Дагестан просит Вас своевременно и в срок направлять информацию о ходе работы по приемке образовательных организаций к новому 2017/2018 учебному году:

- по форме в соответствии с приложением № 3, 4 – ежедневно с 1 до 19 августа до 10 часов по состоянию на 18 часов предыдущего дня с подписью председателя комиссии и печатью;

- по форме в соответствии с приложением № 5 - к 15 августа, до 15.00 часов, с подписями всех членов приемочных комиссий и печатью;

- по форме в соответствии с приложением № 6 - к 5 июля, до 15.00 часов, с подписью председателя комиссии и печатью.

- по форме в соответствии с приложением № 7 - к 7 июля, до 15.00 часов, с подписью председателя комиссии и печатью.

Представление итогового доклада осуществляется к 15 августа по форме в соответствии с приложением № 5 только после его согласования со всеми уполномоченными представителями на местах от МЧС России (Госпожнадзора), МВД России, Роспотребнадзора, входящими в состав приемочной комиссии.

Информацию направлять (подписанный сканированный вариант и электронный вариант в форматах Microsoft Excel и Microsoft Word) по вышеуказанному электронному адресу с обязательным указанием в теме «Подготовка организаций к новому учебному году».

Работа комиссии по оценке качества готовности образовательных организаций к новому учебному году проводится в соответствии с планом мероприятий конкретной организации по подготовке к началу учебного года и включает в себя:

анализ результатов проверки и устранения нарушений, выявленных в ходе оценки готовности организации к предыдущему учебному году;

проверку выполнения мероприятий плана исходя из реального состояния дел с учетом перспективного планирования, исполнения мероприятий типового плана по подготовке организаций к новому учебному году, изложенных в приложении № 7.

В случае выявления в ходе работы комиссии нарушений проверяемая организация разрабатывает и согласовывает с комиссией мероприятия по устранению нарушений, выявленных в результате проверки, с указанием конкретных сроков их реализации. После выполнения указанных мероприятий проверяемая образовательная организация представляет в установленные комиссией сроки отчеты о принятых мерах по устранению нарушений.

Результаты проверки готовности организации к новому учебному году оформляются актом готовности организации по форме в соответствии с приложением № 8.

Акт проверки оформляется в 2 экземплярах и регистрируется в проверяемой организации.

Первый экземпляр акта проверки хранится в образовательной организации, а второй направляется в соответствующий орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, орган местного самоуправления, муниципального района и городского округа, осуществляющего управление в сфере образования.

И.о. первого заместителя министра



Т. Халилов