



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

П Р И К А З

«23» октябрь 2019 г.

№ 2085-07/19

О проведении проверок деятельности органов опеки и попечительства муниципальных районов и городских округов

В целях осуществления контроля за деятельностью органов опеки и попечительства муниципальных районов и городских округов по исполнению законодательства в части выявления и устройства детей, оставшихся без попечения родителей, принятия мер по защите их интересов при передаче на воспитание в семью, обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в соответствии с постановлением Правительства РД от 07.08.2012г. № 263 «Об определении уполномоченных органов по осуществлению контроля за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий Республики Дагестан по организации деятельности по опеке и попечительству», постановлением Правительства РД от 02.06.2009 г. № 161 «Об утверждении Порядка обеспечения жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести документарные и выездные проверки деятельности органов опеки и попечительства муниципальных районов и городских округов по исполнению требований Закона Республики Дагестан от 16 июля 2008 г. № 35 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов полномочиями Республики Дагестан по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», Закона Республики Дагестан от 04.12.2008 г. № 57 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан государственными полномочиями Республики Дагестан по обеспечению жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2. Утвердить график проверки (приложение №1), состав комиссии (приложение №2), план-задание проверки (приложение №3).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Арухову А.С.

И.о. министра

А. Арухова

от « 23 » октября 2019 г. № 2085-07/19

№	Документарная проверка			Выездная проверка	
	Территория	Срок проведения документарной проверки	Количество личных дел *	Территория	Срок проведения выездной проверки
1	Ахвахский район	5 ноября 2019 г.	34	г. Кизляр	19 ноября 2019 г.
2	Ахтынский район		30	г. Кизилюрт	20 ноября 2019 г.
3	Буйнакский район		80	г. Хасавюрт	21 ноября 2019 г.
4	Гергебельский район	7 ноября 2019 г.	93	Карабудахкентский район	22 ноября 2019 г.
5	Кумторкалинский район		25	Кизилюртовский район	26 ноября 2019 г.
6	Рутульский район		59	Буйнакский район	27 ноября 2019 г.
7	Сулейман-Стальский район		32		
8	Табасаранский район	12 ноября 2019 г.	83		
9	Хасавюртовский район		202		
10	Хунзахский район		68		
11	Цумадинский район	13 ноября 2019 г.	36		
12	Цунтинский район		48		
13	Чарадинский район	15 ноября 2019 г.	23		
14	Бежтинский участок		24		

* К проверке необходимо представить все личные дела несовершеннолетних воспитанников находящихся под опекой (попечительством), сформированные в соответствии с постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 г. № 423, а также учетные дела на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, сформированные в соответствии с постановлением Правительства РД от 02.06.2009 N 161 "Об утверждении Порядка обеспечения жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан"

Приложение № 2
к приказу Минобрнауки РД

от « 23 » августа 2019 г. № 2085-04/19

Состав комиссии		
№ №	ФИО	Должность
1.	Атаев Д.А.	– начальник Отдела по защите прав и интересов детей Министерства образования и науки Республики Дагестан (руководитель комиссии);
2.	Рамазанова А.Р.	– главный специалист-эксперт Отдела по защите прав и интересов детей Министерства образования и науки Республики Дагестан;
3.	Курбанова Р.М.	– ведущий специалист-эксперт Отдела по защите прав и интересов детей Министерства образования и науки Республики Дагестан;
4.	Мурсалова З.Э.	– начальник отдела опеки и попечительства администрации внутригородского района «Советский район» г.Махачкалы;
5.	Мусаева У.Г.	– начальник отдела опеки и попечительства администрации внутригородского района «Кировский район» г.Махачкалы;
6.	Гусейнова Р.М.	– начальник органа опеки и попечительства администрации городского округа «город Дагестанские огни»;
7.	Магомедов М.И.	– главный специалист по опеке и попечительству администрации муниципального образования «Акушинский район»;
8.	Акбиев А.Б.	– главный специалист отдела опеки и попечительства администрации городского округа «город Каспийск»;
9.	Османова Р.М.	– исполнительный директор ДРОД «Дагестан без сирот», член координационного совета национальной родительской ассоциации

от « 28 » октября 2019 г. № 2085-07/19

План – задание
проверки работы органа опеки и попечительства муниципальных районов и городских округов

№	Тематика	Задание по проведению проверки
1.	<p>1 Исполнение требований Закона Республики Дагестан № 35 от 16 июля 2008г. в части организации деятельности органа опеки и попечительства при администрации муниципального района (городского округа) (Приложение к Закону);</p>	<p>Провести проверку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличия специалистов органа опеки и попечительства при администрации муниципального образования, городского округа согласно нормативам, определенным Приложением к Закону №35 от 16 июля 2008г. (штатное расписание); - соответствия стажа и образования специалистов по опеке и попечительству занимаемой должности; - условий осуществления переданных полномочий (отдельный кабинет, орг. техника, факс, Интернет) - наличие мест, предусмотренных для посетителей; - административных регламентов осуществления переданных полномочий по опеке и попечительству; - соблюдения порядка отбора органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства;
2.	<p>2. Исполнение государственных гарантий, предусмотренных Федеральным Законом от 21.12.1996г. №159.</p>	<p>Привести цифры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устройства выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку, попечительство, в государственное учреждение, в приемную семью детей; - охват детей-сирот бесплатной учебой, медицинским обслуживанием, реализация права на трудоустройство; - выполнение государственных гарантий на получение жилья, защиту прав в судебном порядке
3.	<p>3. Исполнение требований гл.18-22 Семейного Кодекса РФ в части своевременного выявления и постановки на учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и их семейное устройство</p>	<p>Провести проверку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения сроков выявления и устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку, попечительство, в государственное учреждение, в приемную семью детей. - соблюдение установленного месячного срока принятия решения об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетними или об отказе, обоснованность отказа (количество таких случаев); - действий по усыновлению и удочерению ребенка, передаче его под опеку, попечительство или в

		<p>приемную семью (ст.5. 37 КоАП РФ, ст.154 УК РФ незаконное усыновление, удочерение, ст. 155 УК РФ разглашение тайны усыновления, удочерения);</p> <ul style="list-style-type: none"> - учета граждан, обратившихся по вопросам установления опеки (попечительства), усыновления (удочерения), с заявлениями об организации приемной семьи. своевременности постановки таких граждан на учет, обследования их жилищно-бытовых условий, выдачи соответствующих заключений; - использования СМИ для распространения производной информации о детях, подлежащих передаче на воспитание в семью; <p>г) соблюдения установленного месячного срока</p> <p>д) законность распоряжений органами местного самоуправления об установлении опеки, (попечительства) над детьми (соблюдаются ли требования ст. 146 Семейного кодекса РФ, решается ли одновременно вопрос о закреплении жилья, о выплате опекунского содержания, какие принимаются меры по управлению имуществом ребенка;</p> <p>д) периодичность и полнота контроля органов опеки и попечительства за деятельностью опекунов (попечителей) приемных родителей, патронатных воспитателей;</p> <p>е) наличие совместных проверок с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав органов, управления образованием, здравоохранением, соц. защиты населения, служб Госсанэпиднадзора и Госпожнадзора, территориального органа Росфиннадзора;</p> <p>ж) работа с социальными педагогами образовательных учреждений; семьи (по каждой категории отдельно);</p>
4.	Следует также выяснить:	<p>а) выносились ли решения об отстранении граждан от исполнения опекунских обязанностей по основаниям пп.2 и 3 ст. 39 ГК РФ, если да, то указать причины;</p> <p>б) как осуществляется контроль за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей (проверить отчеты, составленные по результатам контрольных обследований, их полноту);</p> <p>д) соблюдается ли, предусмотренная ст. 139 Семейного кодекса РФ тайна усыновления, созданы ли в органах опеки, соответствующие условия, обеспечивающие сохранение тайны усыновления, как соблюдается ограничение доступа к конфиденциальной информации;</p> <p>е) законны ли договоры, заключенные органами местного самоуправления с приемными родителями, патронатными воспитателями (установить количество таких семей и детей в них);</p> <p>ж) установить причины неустройства детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных в результате проверки, на воспитание или в соответствующее учреждение, количество таких детей, меры принимаемые органом опеки к их устройству (п. 2 ст. 123 Семейного кодекса РФ);</p> <p>з) установить, имеют ли место факты нарушения требований ст. 150 и 155 Семейного кодекса РФ в части ежемесячной выплаты опекунам (попечителям), патронатным воспитателям и приемным родителям денежных средств на содержание детей (принятые меры)</p>

Номенклатура дел

1.	Нормативно-правовые акты регламентирующие деятельность органа опеки и попечительства	Папка с соответствующими нормативными правовыми актами.
2.	Соблюдение правил осуществления отдельных полномочий органами опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей требований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423	Наличие локальных актов администрации муниципального района, городского округа, организующих и регламентирующих деятельность органов опеки попечительства во взаимосвязи с заинтересованными службами и ведомствами. наличие информации о возможности стать опекуном (попечителем), порядке установления опеки, и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в установлении над ними опеки (попечительства) на официальном сайте органа опеки и попечительства в сети Интернет;
	ФЗ от 24.05.2008 «Об опеке и попечительстве»	П.2 ст.18 перечень предметов для длительного пользования, приобретенных в счет средств подопечного; П.1, ст. 25 отчеты опекунов (наличие подтверждающих документов оплаты)
3.	Правовые акты, регламентирующие деятельность органа опеки и попечительства МО (ГО)	Положение об организации деятельности органа опеки и попечительства (отдела), структура, функциональные обязанности специалистов, общественных инспекторов по охране детства.
4.	Планирование работы	Годовой план работы и отчет по нему, полугодовой, месячный, недельный планы работ;
4.	Переписка с ведомствами	Входящая, исходящая корреспонденция
5.	Семинары, совещания с социальными педагогами и общественными инспекторами. Собрания с опекунами, усыновителями плановые, оперативные.	Распоряжения по проведению совещаний, семинаров. Протоколы, решения, исполнение решений.

6.	Журналы регистрации входящей и исходящей корреспонденций	Выполнение требований к ведению записей в журнале. Заявления, жалобы, письма в связи с нарушением сроков устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью или государственное учреждение, оформления опеки и выплат денежных пособий. Наличие таких писем, уровень рассмотрения, результаты.
7.	Журнал регистрации приема граждан	Выполнение требований к ведению журнала.
8.	Итоговые документы по проверкам деятельности социальных педагогов, общественных инспекторов	Справки, информации, докладные записки.
9.	Текстовые документы по основной деятельности	Доклады, информации, подготовленные для обсуждения на семинарах, совещаниях, собраниях.
10.	Журнал-реестр учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым назначена опека (попечительство)	Выполнение требований к ведению журнала. соответствие количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, количеству личных дел.
11.	Журнал-реестр учета усыновленных детей	Выполнение требований хранения и ведения журнала, наличие сейфа для хранения конфиденциальной информации по усыновлению.
12.	Журнал учета приемных, патронатных семей	Содержание, хранение, ведение, заполнение
13.	Переписка с судами	
14.	Мониторинг состояния дел по защите прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Анализ данных мониторинга
15.	Личные дела опекаемых детей	Соответствие количества личных дел количеству детей в отчетах; Пофамильная сверка списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой с выплатой денежных средств, с ведомостями выдачи опекунских пособий; Формирование личных дел в соответствии с требованиями (наличие всех необходимых документов по перечню, соответствие сроков их представления). Соблюдение установленных законом сроков выявления, постановки на учет и принятия решения об установлении или об отказе в установление опеки, обоснованность отказа; Законность распоряжений органа местного самоуправления об установлении опеки попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей; (соблюдается и требования ст. 146. Сем. Код. РФ о закреплении жилья, о выплате опекунского содержания,

		<p>Какие принимаются меры по управлению имуществом ребенка;</p> <p>Кем проводятся плановые проверки условий жизни подопечных, проводятся ли в установленные законодательством сроки;</p> <p>При изменении места жительства подопечного в течение 3 дней со дня получения личного дела проводятся ли органами опеки и попечительства внеплановые проверки условий жизни на новом месте;</p> <p>Направляются ли акты проверок (второй экземпляр) опекунам (попечителям)</p>
--	--	---