



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**П Р И К А З**

«21» 05 2021 г.

№ 05-02-240/21

**О проведении Республиканского конкурса  
«Лучший детский сад Дагестана - 2021»**

В целях повышения мотивации к достижению высокого уровня качества образования, обобщения и распространения инновационного опыта работы образовательных организаций (далее - ОО), реализующих образовательные программы дошкольного образования, формирования позитивного имиджа дошкольного образования на территории Республики Дагестан

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в период с 20 сентября по 22 октября 2021 года Республиканский конкурс «Лучший детский сад Дагестана - 2021» (далее - Конкурс).

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении Конкурса (приложение № 1);

2.2. организационный комитет Конкурса в составе:

Абидова М.Х. - временно исполняющего обязанности первого заместителя министра образования и науки Республики Дагестан (председатель);

Амиродинова М.М. – председателя Дагестанской республиканской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;

Алиевой Х.Б. – начальника отдела дошкольного образования УРОО Минобрнауки РД;

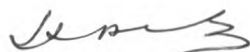
Гаджиевой М.М. – главного специалиста-эксперта УРОО Минобрнауки РД;

2.3. состав жюри Конкурса (приложение № 2).

3. Пресс-службе Минобрнауки обеспечить освещение в средствах массовой информации всех мероприятий Конкурса.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на временно исполняющего обязанности первого заместителя министра Абидова М.Х.

**И.о. министра**



**А. Арухова**

# **Положение о проведении Республиканского конкурса «Лучший детский сад Дагестана - 2021»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации и проведения республиканского конкурса дошкольных ОО Республики Дагестан, внедряющих инновационные образовательные программы, «Лучший детский сад Дагестана - 2021» (далее – Конкурс).

1.2. Учредитель Конкурса – Министерство образования и науки Республики Дагестан.

1.3. Состав оргкомитета, сроки проведения Конкурса и данное Положение утверждаются приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан.

1.4. Задачами Конкурса являются:

- обеспечение открытости ОО;
- анализ и общественная оценка уровня качества работы ОО;
- поддержка традиций, стимулирование внедрения инновационных моделей и развивающих систем дошкольного образования;
- формирование позитивного общественного мнения о образовательных организациях;
- привлечение внимания к результатам работы ОО общественности, родителей (законных представителей), представителей бизнес-сообщества.

1.5. Материалы о Конкурсе освещаются в средствах массовой информации, публикуются на сайте: <http://www.dagminobr.ru>.

## **2. Участники конкурса**

2.1. Участниками Конкурса являются образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, имеющие лицензию на право осуществления образовательной деятельности.

2.2. Участие в Конкурсе является добровольным.

## **3. Критерии конкурсного отбора**

Критериями конкурсного отбора являются:

- имидж ОО (информационная открытость, соблюдение порядка проведения самообследования образовательной организацией);
- развитие инфраструктуры ОО; кадровое, научно-методическое, нормативно-правовое, материально-техническое обеспечение (благоустроенная территория и т.д.);
- реализация дополнительных образовательных программ;
- результативность работы ОО (участие и победы воспитанников и педагогов в конкурсах, выставках, фестивалях и пр.)

Конкурсные материалы представляются в соответствии с требованиями приложения № 4.

## **4. Сроки и порядок проведения конкурса**

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

I этап – **муниципальный (с 10 сентября по 24 сентября);**

II этап – **республиканский (с 8 октября по 22 октября).**

4.2. Выдвижение на участие в Конкурсе:

на республиканский этап Конкурса выдвигается только один участник - победитель муниципального этапа Конкурса.

В случае невозможности принятия участия в финале победителя муниципального этапа Конкурса организационный комитет данного этапа Конкурса вправе направить участника, занявшего второе место.

Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- 1) представил неполный перечень документов;
- 2) выявлено несоответствие документов, а также содержащихся в них сведений требованиям к их оформлению;
- 3) заявка поступила позже установленного срока;
- 4) формат документов (материалов) не соответствует требованиям, указанном в п. 6 Положения.

Материалы, представляемые на Конкурс, не возвращаются и могут быть использованы с согласия участников Конкурса для публикаций в СМИ и при подготовке учебно-методических материалов Конкурса.

По результатам экспертизы материалов ОО конкурсная комиссия определяет победителя и призеров Конкурса.

#### **4. Оргкомитет и муниципальная конкурсная комиссия**

Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет). Для рассмотрения представленных материалов создается экспертная комиссия (далее - жюри).

В состав жюри входят заслуженные педагоги, методисты, преподаватели педагогических вузов, представители науки, лауреаты предыдущего Конкурса и представители общественных организаций. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями.

По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные листы.

Оргкомитет:

- осуществляет подготовку и проведение Конкурса;
- организует экспертизу материалов в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением;
- информирует муниципальные органы управления образованием об итогах Конкурса;
- оказывает методическое содействие в проведении Конкурса;
- организует распространение информации о проведении Конкурса в средствах массовой информации;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникающие в ходе подготовки и проведения Конкурса.

Оргкомитет имеет право:

- тиражирования, воспроизведения и демонстрации представленных на Конкурс материалов при сохранении ссылки на авторов;

- использования в некоммерческих целях конкурсных работ, в том числе после конкурсного тиражирования, воспроизведения и демонстрации, использования в издании DVD-сборника, другой продукции с сохранением авторства участников;

- использования работ с указанием авторства для специальных акций в целях популяризации Конкурса;

- добавления в ходе Конкурса номинаций для участников Конкурса.

Жюри:

- осуществляет подготовку и проведение республиканского этапа Конкурса;

- осуществляет процедуру регистрации конкурсных документов на участие в республиканском этапе Конкурса;

- разрабатывает и утверждает бальную систему оценивания конкурсных документов республиканского этапа Конкурса, в соответствии с критериями конкурсного отбора, установленными разделом 4 настоящего Положения;

- осуществляет проведение экспертной оценки конкурсных документов республиканского этапа Конкурса;

- формирует рейтинг участников республиканского этапа Конкурса на основании результатов проведенной экспертной оценки конкурсных документов;

- определяет победителя и призеров республиканского этапа Конкурса.

Победитель и призеры республиканского этапа Конкурса определяются в результате экспертной оценки конкурсных документов, допущенных для участия в Конкурсе по наибольшему количеству набранных баллов в соответствии с критериями оценки конкурсных документов, утвержденных Комиссией.

Список победителя и призеров республиканского этапа Конкурса утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан.

## **5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных документов и порядок их предоставления**

Для участия в Конкурсе муниципальные органы управления образованием направляют в электронном виде на адрес: [mesedo@dagminobr.ru](mailto:mesedo@dagminobr.ru) и нарочным в Управление развития общего образования Министерства образования и науки Республики Дагестан по адресу: г. Махачкала, ул. Даниялова, д. 32, каб. 26, не позднее 8 октября 2020 года следующие документы и материалы в соответствии с образцами согласно приложениям:

- представление муниципального образования по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- письменное согласие участника Конкурса о предоставлении права Комиссии на использование конкурсных документов в некоммерческих целях (размещение в Интернете, публикация в педагогических изданиях, издание сборника материалов конкурса и т.д.), заверенное подписью руководителя и печатью ОО (приложение № 2);

- информационная карта ОО (приложение № 3);

- копия лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- видеоролик, жанр которого (интервью, репортаж, видеоклип, и т.п.) определяется участником (не более 5 мин), отражающий выполнение критериев конкурса, в том числе основные направления деятельности ОО, важные достижения и события за последние 3 года, с участием воспитанников и педагогических

работников, отражающий взаимодействие родителей (законных представителей), педагогических и иных работников организации. Видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием полного наименования ОО и муниципального образования, которое он представляет (0 - 10 баллов);

- презентация с комментариями по созданию развивающей предметно-пространственной среды ОО в соответствии с ФГОС ДО (не более 10 слайдов) (0 - 10 баллов);

- презентация основной образовательной программы, реализуемой организацией, состоящая из не более 10 слайдов (0 - 10 баллов);

- аналитическая справка с фотоотчетом или слайдами (опыт ОО по поддержке и сопровождению талантливых детей) (0 - 10 баллов);

- аналитическая справка с фотоотчетом или слайдами по этнокультурному образованию детей в ОО (0 - 10 баллов);

- аналитическая справка с фотоотчетом или слайдами по поддержке и сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья (0 - 10 баллов);

- аналитическая справка с фотоотчетом или слайдами по предоставлению дополнительных образовательных услуг детям: иностранные языки, хореография, спортивные кружки и др. (0 - 10 баллов);

- опыт работы с фотоотчетом или слайдами по взаимодействию с родителями (законными представителями) детей по вопросам развития и образования (0 - 10 баллов).

- оформление официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (соответствие структуры и формата представления на нем информации требованиям законодательства) (0 - 10 баллов).

### **Специальная номинация Конкурса:**

- «Детский сад – победитель общественного голосования» - победитель определяется посредством онлайн голосования в социальной сети Instagram: [https://instagram.com/doo\\_mon\\_rd?igshid=7a4rcovg7ux2](https://instagram.com/doo_mon_rd?igshid=7a4rcovg7ux2) - для оценки будут представлены видеоролики ОО, презентации и другие материалы (0 - 10 баллов). За накрутку голосов кандидат будет дисквалифицирован.

Максимальное количество баллов – 100.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Присуждается одно первое, два вторых и три третьих места.

6.2. Решение жюри принимается большинством голосов от общего числа присутствующих членов. Председатель жюри обладает правом решающего голоса. Решение жюри оформляется протоколом.

6.3. Победители и призеры Конкурса награждаются памятными дипломами.

Награждение победителя и призеров республиканского этапа Конкурса проводится после опубликованного на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Дагестан приказа об итогах конкурса.

6.4. Учредители Конкурса вправе установить дополнительные номинации Конкурса, победители которых награждаются грамотами.

Приложение № 1  
Оргкомитет Республиканского  
профессионального конкурса  
«Лучший детский сад Дагестана - 2021»

**Представление**

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального органа управления образованием)

выдвигает \_\_\_\_\_ (наименование дошкольного образовательного учреждения)

победителя \_\_\_\_\_ (название муниципального этапа Конкурса)

на участие в республиканском этапе Республиканского конкурса «Лучший детский сад Дагестана - 2021»

Руководитель

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя муниципального органа управления образованием)

М.П.

**Согласие участника муниципального этапа Конкурса «Лучший детский сад Дагестана - 2021» на использование конкурсных документов в некоммерческих целях**

Я, \_\_\_\_\_  
Руководитель (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование ДОУ)

Даю согласие на участие в республиканском этапе Республиканского конкурса «Лучший детский сад Дагестана - 2021» среди образовательных учреждений Республики Дагестан, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

С Положением о республиканском этапе Республиканского конкурса «Лучший детский сад Дагестана - 2021» среди образовательных учреждений Республики Дагестан, реализующих образовательную программу дошкольного образования, ознакомлен (а) и подтверждаю соблюдение требований настоящего Положения.

Разрешаю использовать представленные мною материалы в некоммерческих целях для размещения на сайтах Министерства образования и науки Республики Дагестан (видеороликах, электронных каталогах, буклетах и других СМИ с сохранением фамилии, имени, отчества автора, места проживания и места его работы в период публикации материала).

Даю согласие на редактирование текстов при публикации, но не более 30 % редакторской правки, за исключением логотипов, слоганов, эмблем, рисунков.

Дата

Подпись



**Информационная карта участника Республиканского конкурса «Лучший  
детский сад Дагестана - 2021»**

<b>I. Данные об образовательном учреждении</b>		
<b>№</b>	<b>Параметры информации</b>	<b>Содержание информации</b>
1	Муниципальное образование	
2	Полное наименование дошкольной ОО	
3	Год основания дошкольной ОО	
4	Ф.И.О. руководителя дошкольной ОО	
5	Комплексные образовательные программы, на основании которых разработана Основная образовательная программа (перечислить)	
6	Количество воспитанников	
7	Количество групп	
8	Количество комбинированных групп	
9	Количество групп компенсирующей направленности	
10	Наличие социально-психологической службы	
11	Общее количество детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	
12	Адрес ОО	
13	Телефон / факс	
14	E-mail	
15	Web-site	

## **Требования к оформлению конкурсных документов**

### **1. Требования к электронным носителям:**

**1.1. Видеоматериалы - с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и др. Видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием муниципального образования и ОО.**

1.2. Не допускается представление документов в архивируемом виде.

1.3. Текстовые документы представляются в формате Word.

1.4. Копии документов предоставляются в сканированном виде в формате pdf.

1.5. Объем конкурсных документов на электронных носителях должен соответствовать п. 5. Положения.

### **2. Требования к текстовым документам, указанным в п. 5 Положения:**

**2.1. Параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее - 2,0 см, левое - 3,0 см, правое - 1,5 см; шрифт – Times New Roman, размер - 14; межстрочный интервал - одинарный; выравнивание по ширине, отступ - 1.25**

**2.2. В текстах не допускается сокращение названий и наименований.**

**2.3. Все страницы нумеруются (нумерация начинается с титульного листа, номер на первой странице не проставляется).**