

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Академия реализации государственной политики и профессионального развития  
работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»

**ПРИКАЗ**

«10» июля 2021 г.

№ 610-8

г. Москва

**Об утверждении регламента**

Руководствуясь письмом, направленным Министерством просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций» от 10.11.2021 № ТВ-1984/04 в адрес Руководителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, в целях установления единого порядка формирования и оформления инфраструктурных листов, а также предоставления заключений о соответствии инфраструктурных листов единой технологической среде национального проекта «Образование»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить регламент по осуществлению мероприятий для оснащения образовательных организаций оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания при создании центров цифрового образования детей «IT-куб» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» в 2022 году (Приложение).

2. Начальнику отдела управления трудовыми ресурсами и делопроизводством (М.П. Жуковой) ознакомить с настоящим приказом работников Центра информационно-аналитического и проектного сопровождения национальных проектов.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель директора,  
директор центра информационно-  
аналитического и проектного  
сопровождения национальных проектов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 9449A389AD4D827EF2E23A18977BE25CE1478123  
Владелец Ершов Роман Федорович  
Действителен с 19.07.2021 по 19.07.2022

Р.Ф. Ершов

Приложение к приказу  
от «10» ноября 2021 г № 610-8

## **РЕГЛАМЕНТ**

**по осуществлению мероприятий**

**для оснащения образовательных организаций оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания при создании центров цифрового образования детей «IT-куб» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» в 2022 году**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Регламент по осуществлению мероприятий для оснащения образовательных организаций оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания при создании центров цифрового образования детей «IT-куб» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» в 2022 году (далее – Регламент), устанавливает единый порядок формирования и оформления инфраструктурных листов, предоставления заключений о соответствии инфраструктурных листов единой технологической среде национального проекта «Образование», а также устанавливает порядок мониторинга создаваемой инфраструктуры и содержит рекомендованные подходы к организации закупочной деятельности с учетом действующего законодательства.
- 1.2. Регламент разработан в соответствии с письмом, направленным Министерством просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций» от 10.11.2021 № ТВ-1984/04 (далее – Методические рекомендации) в адрес Руководителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.
- 1.3. Регламент утверждается Федеральным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» (далее - Федеральный оператор).
- 1.4. Регламент размещается на официальном сайте Федерального оператора (<https://www.apkpro.ru>).

## **2. Основные понятия и сокращения**

- 2.1. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия и сокращения:

Центр – создаваемый центр цифрового образования детей «IT-куб».

Региональный координатор – орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ответственный за реализацию мероприятий по созданию Центров на территории субъекта Российской Федерации.

СУПД - система управления проектной деятельностью национального проекта «Образование» (<https://sup.apkpro.ru>).

## **3. Срок действия**

- 3.1. Регламент вступает в силу с даты его утверждения.

#### 4. Описание требований, процессов, методов работы.

- 4.1. Региональный координатор формирует минимально необходимые функциональные и технические требования и минимальное количество оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для создания и функционирования Центра (далее - инфраструктурный лист) с учетом Рекомендуемого примерного перечня оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для создания и функционирования центров цифрового образования детей «IT-куб» (Приложение 3 к Методическим рекомендациям) (далее – Примерный перечень), шаблона инфраструктурного листа, приведенного в Приложении 1 к Регламенту, принимая во внимание потребности участвующих в проекте образовательных организаций субъекта Российской Федерации и бюджет проекта, состоящий из субсидии из федерального бюджета и бюджетных ассигнований регионального бюджета.
- 4.2. В рамках оснащения образовательных организаций при формировании инфраструктурного листа Региональный координатор определяет перечень образовательных программ Центра, состоящий из: трех обязательных направлений («Программирование на языке Python», «Разработка виртуальной и дополненной реальности», «Программирование роботов») и не менее трех дополнительных направлений, определяемых по выбору Регионального координатора («Системное администрирование», «Программирование на языке Java», «Кибергигиена и работа с большими данными», «Алгоритмика и логика», «Мобильная разработка»), а также, при необходимости, иных функциональных зон («Зона коллективной работы», «Персонал»), оборудование по которым представлено в Примерном перечне.  

Возможна частичная комплектация дополнительных направлений и иных функциональных зон, исходя из образовательных потребностей. Допускается дополнение и расширение перечня.
- 4.3. Количество оборудования рекомендуется определять из расчета не менее 12 учеников и 1 педагога для каждого направления образовательных программ.
- 4.4. Количество оснащаемых Центров должно соответствовать показателю, указанному в Соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета.
- 4.5. Региональные координаторы при формировании инфраструктурного листа вправе обеспечивать количество и технические характеристики оборудования, превышающие установленные Методическими рекомендациями.
- 4.6. Модели, товарные знаки, производители, конечные технические характеристики, количество и стоимость оборудования определяются Региональным координатором, либо подведомственным ему учреждением при проведении соответствующих закупочных процедур.
- 4.7. Процесс предоставления заключения о соответствии инфраструктурных листов единой технологической среде национального проекта «Образование» проводится в два этапа:
  - этап 1: формирование инфраструктурных листов посредством подсистемы «Управление инфраструктурными листами» СУПД.

- этап 2: направление Региональным координатором письма в адрес Федерального оператора о предоставлении заключения о соответствии инфраструктурного листа единой технологической среде национального проекта «Образование» с последующим получением от Федерального оператора ответа.
- 4.7.1. Процесс формирования инфраструктурных листов в СУПД (этап 1) описан в Инструкции для пользователей региональных ведомственных проектных офисов, размещенной в разделе Информация СУПД (<https://sup.apkpro.ru/information>)
- 4.7.2. В целях получения заключения о соответствии инфраструктурного листа единой технологической среде национального проекта «Образование» (этап 2) Региональный координатор направляет Федеральному оператору по адресу электронной почты [pro@apkpro.ru](mailto:pro@apkpro.ru) письмо
- с указанием темы письма в формате: «Предоставление заключения по ИЛ \_Наименование субъекта Российской Федерации\_ ИТ-куб 2022»;
  - с вложением письма о предоставлении заключения о соответствии инфраструктурного листа единой технологической среде национального проекта «Образование» за подписью уполномоченного лица согласно шаблону (приложение 1 к Регламенту) с приложением сформированного и предварительно одобренного Федеральным оператором в СУПД инфраструктурного листа. Сформированный инфраструктурный лист экспортируется из СУПД (формат экспорта – «DOCX «Без цены»»).
- 4.8. При наличии потребности Регионального координатора во внесении изменений в инфраструктурный лист, по которому уже получено заключение о соответствии, необходимо направить в адрес Федерального оператора запрос об изменении статуса инфраструктурного листа в СУПД для возврата к этапу 1 (Приложение 2 к Регламенту).
- 4.9. Основные сроки по процессам предоставления заключения о соответствии инфраструктурного листа единой технологической среде национального проекта «Образование»:
- 4.9.1. Федеральный оператор в системе СУПД рассматривает полученный инфраструктурный лист и направляет ответ о результатах рассмотрения в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения в случае первичного направления инфраструктурного листа или в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения в случае обработки ранее сформированных замечаний.
- 4.9.2. Федеральный оператор направляет ответ «Заключение о соответствии инфраструктурного листа единой технологической среде национального проекта «Образование» Региональному координатору в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письма о предоставлении заключения по инфраструктурному листу.
- 4.9.3. Сроки направления документов Региональным координатором рассчитываются самостоятельно с учетом заявленных в п 4.9.1 и п 4.9.2 сроков обработки документов Федеральным оператором, необходимости подготовки конкурсной документации и планируемой датой объявления закупок.

- 4.10. Для обеспечения возможности осуществления мониторинга Федеральным оператором создаваемой Региональным координатором инфраструктуры, осуществляемого в целях оценки использования субсидии из федерального бюджета с учетом обязательств по достижению значений результатов использования данной субсидии субъектами Российской Федерации, необходимо:
- 4.10.1. Региональному координатору до размещения закупочных процедур обеспечить занесение информации о планируемых закупках и добавление проекта технического задания в СУПД;
- 4.10.2. Региональному координатору обеспечить маркирование закупочных процедур, осуществляемых за счет субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, путем включения в наименования закупок в Единой информационной системе в сфере закупок шифра в структуре, представленной в письме «О маркировании закупок» от 26.03.2021 № 02-93, направленном Департаментом стратегии, программной и проектной деятельности Министерства просвещения Российской Федерации в адрес Руководителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (Приложение 3 к Регламенту).

## **5. Рекомендуемые подходы к организации закупочной деятельности с учетом действующего законодательства**

- 5.1. При осуществлении государственных и муниципальных закупок необходимо руководствоваться актуальными нормами законодательства Российской Федерации, в том числе:
- от 3.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения»;
  - от 3.12.2020 № 2014 «О минимальной обязательной доле закупок российских товаров и ее достижении заказчиком»;
  - от 30.04.2020 № 616 «Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства»;
  - о предоставлении приоритета товарам российского происхождения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»;
  - об ограничениях на допуск радиоэлектронной продукции, происходящей из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2019 № 878 «О мерах



стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- положения постановления Правительства Российской Федерации от 28.08.2021 № 1432 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;
- о применении национального режима при осуществлении закупок, установленного Федеральным законом от 5.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- об учете требований антимонопольного законодательства в части обеспечения повышения эффективности, исключения ограничения круга поставщиков и поставляемого оборудования, повышения результативности осуществления закупок, обеспечения прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений, в том числе планирование начальных (максимальных) цен исходя из рыночных цен товаров в соответствующем субъекте Российской Федерации.
- положения иных действующих документов, относящихся к организации закупочных процедур.

5.2. В целях унификации и обеспечения единых условий осуществления образовательной деятельности субъектам Российской Федерации рекомендуется обеспечивать проведение централизованных закупок для оснащения образовательных организаций оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания при создании центров цифрового образования детей «IT-куб» с учетом соблюдения требований действующего законодательства (Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2424 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования»).

## **6. Контроль за исполнением**

6.1. Контроль за исполнением требований настоящего регламента возлагается на Федерального оператора.

**Шаблон письма о предоставлении заключения о соответствии  
инфраструктурного листа <sup>1</sup>**

*На бланке Организации*

Заместителю директора ФГАОУ ДПО  
«Академия Минпросвещения России» -  
директору центра информационно-  
аналитического и проектного  
сопровождения национальных проектов  
Ершову Р.Ф.

О предоставлении заключения о соответствии  
инфраструктурного листа

Уважаемый Роман Федорович!

В соответствии с Регламентом по осуществлению мероприятий для оснащения образовательных организаций оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания при создании центров цифрового образования детей «IT-куб» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» в 2022 году, просим предоставить заключение о соответствии инфраструктурного листа единой технологической среде национального проекта «Образование». Инфраструктурный лист представлен в приложении к данному письму.

Подтверждаем, что прилагаемый инфраструктурный лист соответствует инфраструктурному листу, размещенному и предварительно согласованному Федеральным оператором в подсистеме «Управление инфраструктурными листами» СУИД.

Приложения:

1. Инфраструктурный лист на <<количество>> л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Исполнитель  
ФИО  
Тел.  
E-mail:

<sup>1</sup> Письмо направляется на адрес [про@аркпро.ру](mailto:про@аркпро.ру)

Тема письма: «Предоставление заключения по ИЛ \_Наименование субъекта Российской Федерации\_ IT-куб 2022»



Инфраструктурный лист<sup>2</sup>

№ п/п	Наименование оборудования (РВПО)	Краткие примерные технические характеристики (РВПО)	Единица измерения	Количество
<b>Наименование направления: &lt;"Наименование направления (перечень зависит от федерального мероприятия ДК)"&gt;</b>				
1				
	<Наименование оборудования (РВПО) (количество строк зависит от количества оборудования РВПО в данном разделе)>	<Краткие примерные технические характеристики (РВПО)>	<Единица измерения>	<Количество (числовое поле)>
	<Наименование оборудования (РВПО) (количество строк зависит от количества оборудования РВПО в данном разделе)>	<Краткие примерные технические характеристики (РВПО)>	<Единица измерения>	<Количество (числовое поле)>
2				
	<Наименование оборудования (РВПО) (количество строк зависит от количества оборудования РВПО в данном разделе)>	<Краткие примерные технические характеристики (РВПО)>	<Единица измерения>	<Количество (числовое поле)>

<sup>2</sup> Шаблон инфраструктурного листа, выгружаемый из СУПД (формат экспорта – «DOCX «Без цены»»)

**Шаблон письма о возврате инфраструктурного листа<sup>3</sup> на доработку в СУПД***На бланке Организации*

Заместителю директора ФГАОУ ДПО  
«Академия Минпросвещения России» -  
директору центра информационно -  
аналитического и проектного  
сопровождения национальных проектов  
Ершову Р.Ф.

Об отзыве письма и возврате на доработку  
инфраструктурного листа в СУПД

Уважаемый Роман Федорович!

В соответствии с Регламентом по осуществлению мероприятий для оснащения образовательных организаций оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания при создании центров цифрового образования детей «IT-куб» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» в 2022 году, **«орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации»**, получило от Федерального оператора заключение о соответствии инфраструктурного листа единой технологической среде национального проекта «Образование» (Письмо от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

*(реквизиты письма Федерального оператора)*

В связи с необходимостью внесения изменений в инфраструктурный лист в части \_\_\_\_\_, просим Вас предоставить доступ к редактированию инфраструктурного листа в СУПД и отзываем ранее направленное письмо «О предоставлении заключения о соответствии инфраструктурного листа» от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Исполнитель**  
**ФИО**  
**Тел.**  
**E-mail:**

<sup>3</sup> Письмо направляется на адрес [pro@arkpro.ru](mailto:pro@arkpro.ru)



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)**

**Департамент стратегии,  
программной и проектной  
деятельности**

Каретный Ряд, д. 2, Москва, 127006.  
Тел. (495) 587-01-10 (3200).  
E-mail: d02@edu.gov.ru

26.03.2021 № 02-93

Руководителям органов  
исполнительной власти субъектов  
Российской Федерации,  
осуществляющих государственное  
управление в сфере образования

## О маркировании закупок

Департамент стратегии, программной и проектной деятельности Министерства просвещения Российской Федерации в целях мониторинга реализации мероприятий национального проекта «Образование» и сокращения запрашиваемой у субъектов Российской Федерации информации, просит обеспечить маркирование закупочных процедур, осуществляемых за счет субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, путем включения в наименования закупок в Единой информационной системе в сфере закупок шифра следующей структуры:

«Шифр: РР-ГГГГ-нрНННН », где

РР	- код субъекта РФ согласно ОКТМО (первые 2 знака);
ГГГГ	- год, к которому относится используемая субсидия (4 знака);
НННН	- код направлений расходов целевых статей расходов федерального бюджета на достижение результатов федеральных проектов (4 знака).

В случае отнесения закупки одновременно к нескольким направлениям расходов, шифр указывается следующим образом:

«Шифр: РР-ГГГГ-нрННН1,нрННН2,нрННН3 », где

РР	- код субъекта РФ согласно ОКТМО (первые 2 знака);
ГГГГ	- год, к которому относится используемая субсидия (4 знака);
ННН1, ННН2, ННН3	- коды направлений расходов целевых статей расходов федерального бюджета на достижение результатов федеральных проектов (4 знака).

Примеры наименования закупки:

«Шифр: 77-2021-нр5169 Поставка оборудования....»

«Шифр: 77-2021-нр5169,нр5173,нр5210 Поставка оборудования....»

При необходимости получения консультационной поддержки по вопросу маркирования закупок следует обращаться в Центр информационно – аналитического и проектного сопровождения национальных проектов федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»:

Семенюк Георгий Эдуардович, заместитель начальника отдела инфраструктурного сопровождения Нацпроекта "Образование"

+7 (964) 636-33-55, [semenukge@arkpro.ru](mailto:semenukge@arkpro.ru).

Директор Департамента

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**  
Сертификат CF31CEA04238B49667A4B8A0F1200DB12E4A4603  
Владелец Руденок Мария Алексеевна  
Действителен с 06.04.2020 по 06.07.2021

М.А. Руденок

Матвеева А.А.  
(495) 587-01-10, доб. 3986