

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Республики Дагестан
от «25» 10 2022 года № 01-02-1-1030/22

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН В МИНИСТЕРСТВЕ ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ РЕСПУБЛИКИ
ДАГЕСТАН ЗАПРЕЩАЕТСЯ ОТКРЫВАТЬ И ИМЕТЬ СЧЕТА
(ВКЛАДЫ), ХРАНИТЬ НАЛИЧНЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И
ЦЕННОСТИ В ИНОСТРАННЫХ БАНКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ЗА
ПРЕДЕЛАМИ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЛАДЕТЬ И
(ИЛИ) ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ИНОСТРАННЫМИ ФИНАНСОВЫМИ
ИНСТРУМЕНТАМИ

1. Первый заместитель министра;
2. Заместитель министра;
3. Статс-секретарь - заместитель министра;
4. Начальник Управления;
5. Должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве образования и науки Республики Дагестан, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает допуск к сведениям особой важности (согласно номенклатуре должностей работников Министерства образования и науки Республики Дагестан, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне).